

令和4年度事業報告書

我が国の労働市場は、慢性的な人手不足に加え、技術革新や少子高齢化等の人口動態の変化といった構造的な課題への対応も重要となってきています。人生100年時代といわれる今日、超高齢社会となり平均寿命が延伸する中で、デジタル技術の活用とワークライフバランスの促進により、男女ともに年齢や定年制によらず社会参加して活躍し、自分に合った仕事を長く続けていくことを可能とする多様な働き方を実現していくことが望まれています。

こういった社会情勢の中で、シルバー人材センターの役割も大きく変化してきました。多様なニーズに対応すべく「自主・自立、共働・共助」の理念のもと、意欲ある高齢者に就労の機会を提供するとともに、様々な活動通じて健康で生きがいのある生活の実現と地域社会の福祉の向上及び活性化を支援してまいりました。

当センターの運営状況は、全国的に会員数が減少傾向にある中、ほぼ横ばいの会員数で推移しております。しかしながら、受注件数の減少等により依然として運営は厳しい状況にあるため、健全運営に向けてのコスト削減に努める一方、地域での認知度とイメージアップを図るためホームページ・FMラジオ・パンフレット等を利用した広報活動や、会員紹介キャンペーンによる知人の紹介、女性会員に視点を当てた手芸サークルの立上げ等により、会員確保と受注拡大に努めました。

1 会員の状況

令和5年3月31日現在の会員数は、415名（男278名・女137名）で、昨年度末と同数となりました。

入退会の状況は、入会者64名、退会者64名でありました。

(人)

年齢別 \ 性別	性別		計	構成比 (%)
	男性	女性		
60歳～64歳	12	4	16	3.9
65歳～69歳	61	17	78	18.8
70歳～74歳	100	60	160	38.6
75歳～79歳	73	38	111	26.7
80歳以上	32	18	50	12.0
計	278	137	415	100.0
構成比 (%)	67.0	33.0	100.0	—
最高年齢者 (歳)	85	97	—	—
最低年齢者 (歳)	60	63	—	—
平均年齢 (歳)	72.9	74.1	73.3	—

2 就業状況

◆ 受託事業実績

令和4年度の受託事業の就業実績は、受託件数が1,531件で前年度と比較して191件の減、就業実人員は325人で前年度より8人増、会員全体に対す就業率は78.3%でした。また、就業延日人員は、31,127人で前年度より841人の減でした。次に、契約実績は、契約金額が172,086,157円で、前年度と比較して3,301,909円の減となりました。主に除草、剪定等の屋外作業会員の減少により、特に個人家庭からの受注に対応しきれなかったことが原因と考えられます。

発注者別事業実績内訳

項目 区分	就業人員 (人)			契 約 金 額 (円)				
	受託件数	実人員	延日人員	配 分 金	材料費	事務費	計	構成比
公共事業	290		21,556	106,843,285	6,355,767	10,626,686	123,825,738	72.0%
一般企業	137		3,928	15,452,008	1,102,595	1,525,605	18,080,208	10.5%
個人家庭	1,102		5,617	23,695,260	3,905,993	2,369,008	29,970,261	17.4%
独自事業	2		26	190,860	0	19,090	209,950	0.1%
合 計	1,531	325	31,127	146,181,413	11,364,355	14,540,389	172,086,157	100.0%

職群別事業実績内訳

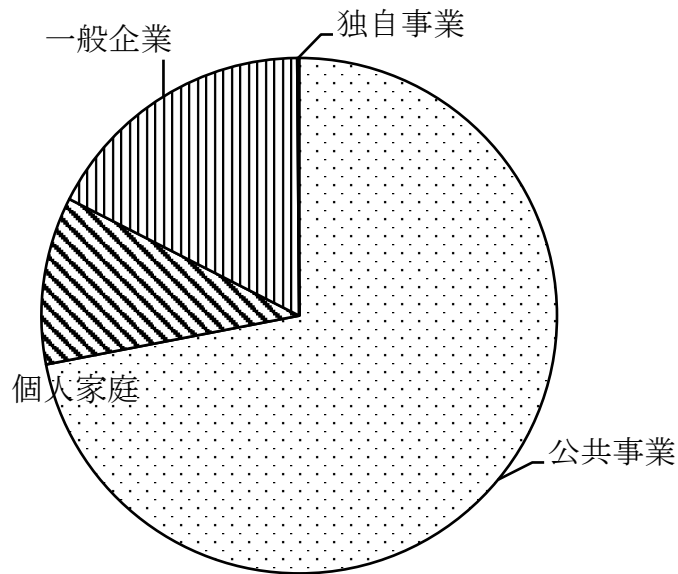
項目 区分	就業人員 (人)			契 約 金 額 (円)				
	受託件数	実人員	延日人員	配 分 金	材料費	事務費	計	構成比
技能群	768		4,386	23,544,763	3,570,532	2,352,821	29,468,116	17.1%
事務群	30		286	553,105	200	55,068	608,373	0.3%
管理群	8		3,508	19,009,870	0	1,900,984	20,910,854	12.2%
一般作業群	716		22,058	101,386,795	7,789,753	10,062,828	119,239,376	69.3%
サービス群	7		885	1,681,300	0	168,130	1,849,430	1.1%
その他	2		4	5,580	3,870	558	10,008	0.0%
合 計	1,531	325	31,127	146,181,413	11,364,355	14,540,389	172,086,157	100.0%

・技能群（植木剪定、襖・障子張替、運転業務等） ・事務群（チラシ等仕分け・配布作業など）

・管理群（貸館・受付業務等） ・一般作業群（清掃、除草等） ・サービス群（家事援助等）

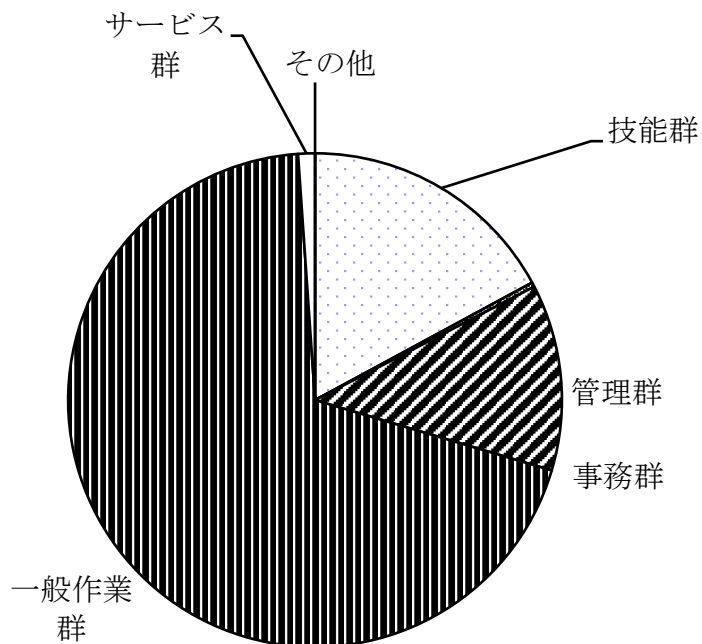
・その他（上記に含まれない作業）

発注者別契約金割合



区 分	比率
公共事業	72.0%
個人家庭	10.5%
一般企業	17.4%
独自事業	0.1%
計	100.0%

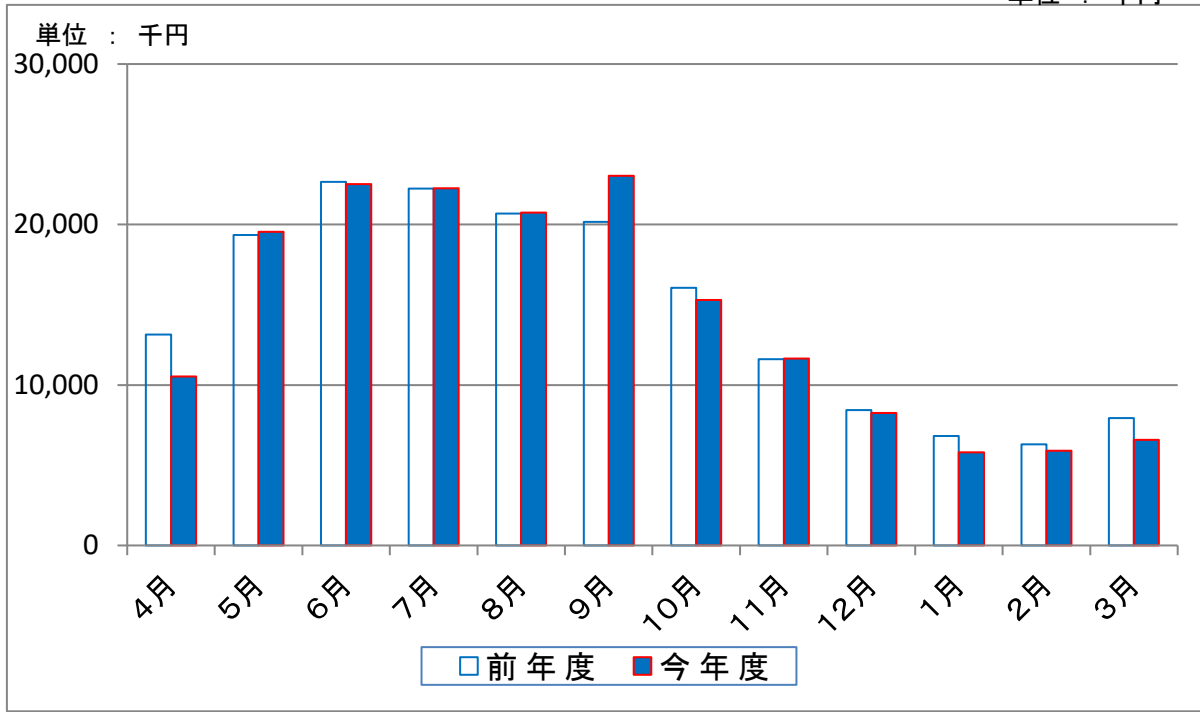
職群別契約金割合



区 分	比率
技能群	17.1%
事務群	0.3%
管理群	12.2%
一般作業群	69.3%
サービス群	1.1%
その他	0.0%
計	100.0%

契約金額の推移（前年度比）

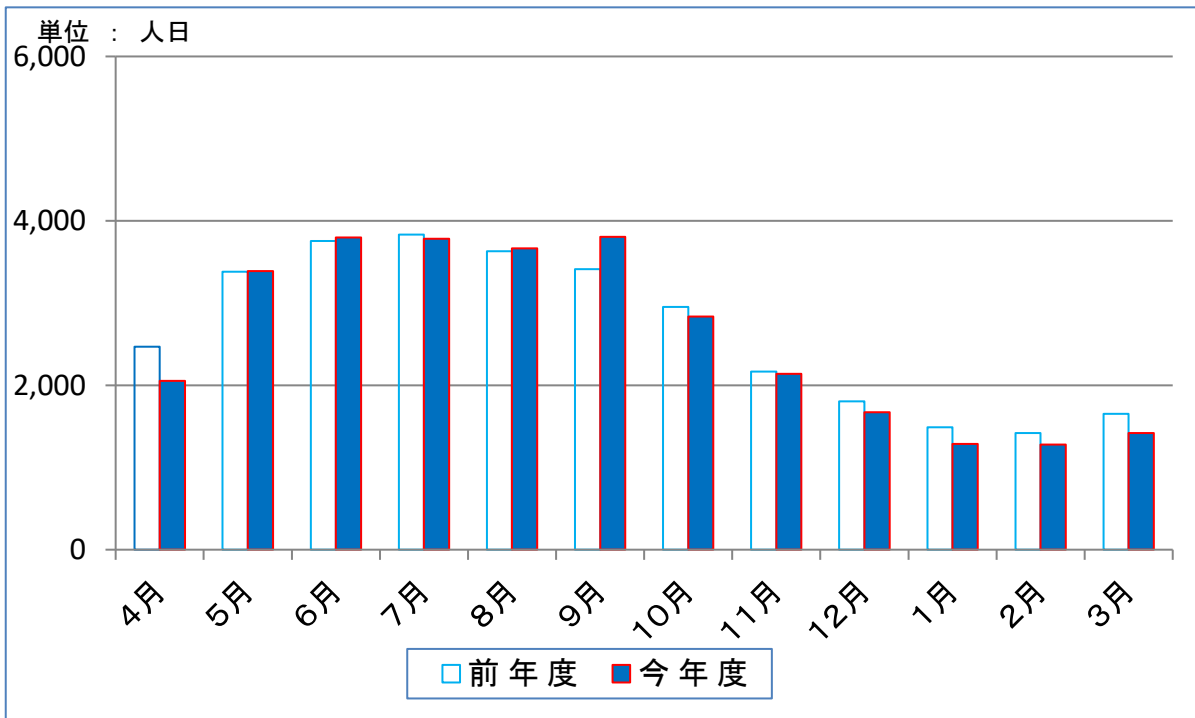
単位：千円



	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
前年度	13,143	19,344	22,650	22,234	20,691	20,170	16,059	11,598	8,445	6,818	6,302	7,934	175,388
今年度	10,525	19,544	22,525	22,261	20,734	23,026	15,293	11,646	8,253	5,795	5,904	6,579	172,086
前年比	80.1%	101.0%	99.4%	100.1%	100.2%	114.2%	95.2%	100.4%	97.7%	85.0%	93.7%	82.9%	98.1%

延日人員（前年度比）

単位：人



	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
前年度	2,469	3,380	3,755	3,834	3,630	3,412	2,952	2,168	1,806	1,490	1,418	1,654	31,968
今年度	2,053	3,391	3,799	3,783	3,665	3,806	2,835	2,139	1,672	1,286	1,279	1,419	31,127
前年比	83.2%	100.3%	101.2%	98.7%	101.0%	111.5%	96.0%	98.7%	92.6%	86.3%	90.2%	85.8%	97.4%

◆ 労働者派遣事業実績

派遣労働を希望する会員に対し「臨時的かつ短期的な就業又は軽易な業務」に係る派遣労働を提供いたしました。

令和4年度は、受託件数が12件で前年度と比較して3件の減、就業延人員は3,466人で前年度と比較して534人の増、契約金額は17,484,060円で前年度と比較して2,363,336円の増となり、シルバーの手数料収益は1,292,489円で前年度と比較して120,502円の増でありました。主に民間企業との契約額が増加しており、営業・広報活動による効果と考えられます。

項目 区分	就業人員 (人)		契約金額 (円)			派遣事業協力費 (シルバー手数料収益)
	受託件数	延日人員	会員賃金	手数料等	合計	
公共	5	562	1,747,982	529,404	2,277,386	
民間	7	2,904	11,988,531	3,218,143	15,206,674	
合計	12	3,466	13,736,513	3,747,547	17,484,060	1,292,489

◆ 介護予防・日常生活支援総合事業実績

真岡市の委託を受け介護保険の要支援認定者を対象に、介護予防及び日常生活支援総合事業の訪問型サービスA及びそれに係る事務を行いました。

令和4年度の実績は、受託件数が129件で前年度と比較して10件の増、延日人員は484人で前年度と比較して36人の増、収益合計は526,400円であり前年度と比較して37,800円の増となりました。

		収 益			支 出	備 考 (シルバー収益)
受託件数	延日人員	総合事業費収益 (市負担金)	利用者負担 金収益	合計	会員配分金	
129	484	479,000	47,400	526,400	479,000	47,400

◆令和4年度において、職業紹介事業の実績はありませんでした。

3 会員確保と就業開拓

- 入会希望者への説明会並びに理事による面接会を6回実施し、会員の確保を図りました。
- 真岡市の広報誌「Weekly News もおか」及びホームページに、会員募集についての記事を6回掲載し会員の確保を図りました。
- 営業活動を強化し、シルバー人材センター事業の周知に努め、会員確保と受注拡大を図りました。
- 入会希望者紹介制度を活用し、口コミによる会員確保を図りました。
- 会員アンケートを実施し、希望に応じた就業の場を開拓するとともに、事務局通信「さえずり」に就業者募集を掲載し就業機会の均等化を図りました。

4 安全・適正就業運動

- 事務局通信「さえずり」等により、安全意識の高揚を図りました。
- 安全就業パトロールを実施し、就業事故防止に努めました。
- 自動車運転適性検査を実施し、交通事故防止に努めました。
- 事務局通信「さえずり」等により、熱中症及び新型コロナウイルス感染症予防対策の啓発に努めました。
- 屋外作業班会議を実施し、安全対策の徹底について周知しました。

5 技能講習事業等

- 一般高齢者及び技能取得を希望する会員対象に、植木剪定基礎講習会を実施しました。
- 料理講習会は、新型コロナウイルス感染症予防のため中止しました。

6 普及啓発事業

- 事務局通信「さえずり」等により各種情報を発信し、会員における共通認識の醸成を図りました。
- ホームページやFMもおか においてシルバー人材センター活動の周知に努め、イメージアップを図りました。
- 手芸サークルの立ち上げに協力し、先進地センターの視察などを通じて意識の向上、女性会員確保を図りました。
- 令和5年10月施行予定のインボイス制度の周知を図りました。

7 会議・研修会

(1) 総会

期 日	行 事 名	会 場	内 容
6.17	令和4年度定時総会	センター西会議室	監査報告
			令和3年度事業報告について
			令和4年度事業計画について
			令和4年度収支予算について
			令和3年度決算の承認について
			役員を選任について
			会員年会費の改定について

(2) 理事会、監事会

期 日	行 事 名	会 場	内 容
5.9	定期監査	センター会議室	令和3年度事業及び決算監査について
5.16	第1回理事会	センター西会議室	会員入会の承認について
			令和3年度事業報告について
			令和3年度決算について
			役員を選任について
			会員年会費の改定について
			事務費規程の改定について
			個人情報保護規程の改定について
6.17	第2回理事会	センター西会議室	会員入会の承認について 常務理事の選任について
8.19	第3回理事会	書面決議	会員入会の承認について
10.20	第4回理事会	センター西会議室	会員入会の承認について 配分金最低基準額の改定について
12.19	第5回理事会	書面決議	会員入会の承認について
3.7	第6回理事会	センター西会議室	会員入会の承認について
			令和5年度事業計画について
			令和5年度収支予算について
			役員賠償責任保険の加入について
			ゴールド会員の承認について
			事務局長の任命について

(3) 専門部会等の会議

期 日	行 事 名	会 場	内 容
6.17	事業部会	センター西会議室	各種講習会、安全就業委員会等について
6.17	総務部会	センター西会議室	「シルバーの日」の事業等について
7.26	第1回安全適正就業委員会	センター会議室	安全就業パトロールの実施について他
9.17	第1回安全就業パトロール	市内就業現場	就業現場パトロール
10.14	第2回安全就業パトロール	市内就業現場	就業現場パトロール
10.15	「シルバーの日事業」	市内公共施設	清掃作業等のボランティア
12.22	第2回安全適正就業委員会	センター会議室	事故発生状況及び、安全適正就業注意警告書の発行について
2.27	地域連絡員会議	総合福祉保健センター	会員継続確認、会費の徴収、アンケート回収について
3.30	屋外作業班会議	センター西会議室	令和4年度の反省、新年度の予定、安全就業について

(4) 全シ協、県シ連関係会議

期 日	行 事 名	会 場	内 容
5.30	理事長・事務局長会議	とちぎ健康の森	令和3年度の実績について
			令和4年度連合会事業計画・収支予算
			インボイス制度について
			令和4年度の会議日程について
7.14	第1回企画広報委員会	とちぎ健康の森	会員数の状況、会員拡大・普及啓発事業等
8.15~28	会員拡大・就業開拓担当者会議	インターネット動画配信	会員拡大、就業開拓に関する講義・事例発表
9.26	第2回企画広報委員会	とちぎ健康の森	会員数の状況、会員拡大・普及啓発事業等
10.17~10.30	適正就業担当者会議	インターネット動画配信	適正就業に関する講義・事例発表
11.1	芳賀地区シルバー-局長・担当会議	市貝町SC	各市町の懸案事項等意見交換
11.24	第1回事務局長会議	とちぎ健康の森	令和4年度の会員数の状況について
			県内の事故発生状況について
			全シ協定期指導の結果について
			インボイス制度の対応状況について他
12.1	インボイス制度に係る研修 (特定費用準備資金編)	ZOOM利用によるWEB会議	インボイス制度での特定費用準備資金の対応、情報交換
1.30~2.17	安全適正指導員会議	インターネット動画配信	安全就業に関する講演・事例発表等
2.6	関東ブロックシルバー- 連絡協議会役員研修会	群馬県社会福祉総合センター	シルバー-事業、高齢者の健康に関する講演、交流等
2.17	県シ連事務担当者会議	ZOOM利用によるWEB会議	各事業の事務連絡、定期指導指摘事項等
2.20	県央ブロック別会議	とちぎ健康の森	県政の動向に関する講義、センターの課題、意見交換等
3.1	安全・適正就業担当者会議	とちぎ健康の森	安全就業及び健康管理に関する講演等
3.6	第3回企画広報委員会	とちぎ健康の森	会員拡大・普及啓発事業の報告、意見聴取等
3.3~3.24	シルバー-事業情報交換会議	インターネット動画配信	センターにおけるデジタル活用事例等
3.10	第2回事務局長会議	とちぎ健康の森	令和4年度の会員数の状況について
			連合会委員会の実施状況について
			令和4年度の講習会講習会開催状況について
			ブロック別会議の開催状況について
			インボイス制度対応状況について
			令和4年高齢者活躍人材確保育成事業について
令和4年度定期指導、県立入検査結果等について			

(5) 新規入会関係

期 日	行 事 名	会 場	内 容
4. 25	入会希望者説明会	センター西会議室	シルバー人材センターの概要説明 理事による面接
5. 23	新規入会者就業前講習	センター西会議室	接遇研修・就業の案内方法等 16名
6. 10	入会希望者説明会	センター西会議室	シルバー人材センターの概要説明 理事による面接
7. 6	新規入会者就業前講習	センター西会議室	接遇研修・就業の案内方法等 11名
8. 10	入会希望者説明会	センター西会議室	シルバー人材センターの概要説明 理事による面接
8. 28	新規入会者就業前講習	センター西会議室	接遇研修・就業の案内方法等 11名
10. 11	入会希望者説明会	センター西会議室	シルバー人材センターの概要説明 理事による面接
10. 26	新規入会者就業前講習	センター西会議室	接遇研修・就業の案内方法等 3名
12. 9	入会希望者説明会	センター西会議室	シルバー人材センターの概要説明 理事による面接
12. 27	新規入会者就業前講習	センター西会議室	接遇研修・就業の案内方法等 9名
2. 27	入会希望者説明会	センター西会議室	シルバー人材センターの概要説明 理事による面接
3. 27	新規入会者就業前講習	センター西会議室	接遇研修・就業の案内方法等 18名

(6) 研修・講習会関係

期 日	行 事 名	会 場	備 考 (参加人数等)
1. 19	自動車運転適性検査	センター前	栃木県交通安全協会 (安全運転教育車) 25名
1. 21、22	植木剪定基礎講習	いちごチャットパレス	植木剪定の基礎・実技 13名

※ 料理講習会は新型コロナウイルス感染症予防のため実施しませんでした。

(7) その他

期 日	行 事 名	会 場	内 容
6. 22、7. 13	女性部・手芸クラブ等視察	那須烏山市SC	手芸クラブ・女性部等視察、意見交換交流
7. 14	女性部・手芸クラブ等視察	鹿沼市SC	手芸クラブ・女性部等視察、意見交換交流