

令和3年度事業報告書

超高齢社会を迎えている今日、65歳以上の高齢者人口は約3,600万人で、総人口の約29%を占め、過去最高を更新しています。急速な高齢化により、一人暮らしの増加や介護などが問題化している一方で、就業を希望する元気で経験豊かな高齢者が増加している状況にあります。

就労活動を通じて社会とかがわり、人生を楽しむ姿が日本の高齢者の大きな特徴であり、社会全体として、高齢者が生き生きと社会参加する場を創出・提供することが益々重要になっています。

シルバー人材センターは、「自主・自立、共働・共助」の理念に基づき、会員が主体となって運営する組織であり、意欲のある高齢者に就労の機会を提供すると共に、種々の活動を通して健康で生きがいのある生活の実現と、地域社会の福祉の向上及び活性化を支援してまいりました。

当センターの運営状況は、全国的に会員数は減少傾向にありますが、当センターの会員からの紹介等もあり、会員数はほぼ横ばいで推移しております。

しかしながら、受注件数の減少等により運営は依然厳しい状況にあるため、健全運営に向けてコストの見直し等の経費削減に努める一方、地域の認知度を高めるため、各種パンフレットをはじめ、ホームページや「FMもおか」のラジオ番組などを活用した周知活動を実施し、会員確保と受注拡大に努めました。

1 会員の状況

令和4年3月31日現在の会員数は、415名（男276名・女139名）で、昨年度末と比較して1名の減となりました。

入退会の状況は、入会者49名、退会者51名でありました。

(人)

性別 年齢別	性別		計	構成比 (%)
	男性	女性		
60歳未満	人	人	0人	0.0
60歳～64歳	10	3	13	3.1
65歳～69歳	55	22	77	18.6
70歳～74歳	114	56	170	41.0
75歳～79歳	64	40	104	25.1
80歳以上	33	18	51	12.3
計	276	139	415	100.0
構成比 (%)	66.5	33.5	100.0	—
最高年齢者 (歳)			—	—
最低年齢者 (歳)			—	—
平均年齢 (歳)				—

2 就業状況

◆ 受託事業実績

令和3年度の受託事業の就業実績は、受託件数が1,722件で前年度と比較して74件（4.1%）の減、就業実人員は317人で前年度より1人減、会員全体に対する就業率は76.3%でありました。また、就業延日人員は、31,968人で前年度より414人（1.3%）の減でありました。次に、契約実績は、契約金額が175,388,066円で前年度と比較して616,521円（0.4%）の増となりました。

発注者別事業実績内訳

項目	就業人員（人）			契約金額（円）				
	受託件数	実人員	延日人員	配分金	材料費	事務費	計	構成比
公共事業	293		21,373	105,881,594	6,047,580	10,532,581	122,461,755	69.8%
一般企業	152		3,876	15,626,239	1,012,969	1,544,708	18,183,916	10.4%
個人家庭	1,276		6,695	27,344,831	4,444,767	2,732,897	34,522,495	19.7%
独自事業	1		24	199,910	0	19,990	219,900	0.1%
合計	1,722	317	31,968	149,052,574	11,505,316	14,830,176	175,388,066	100.0%

職群別事業実績内訳

項目	就業人員（人）			契約金額（円）				
	受託件数	実人員	延日人員	配分金	材料費	事務費	計	構成比
技能群	880		4,695	25,169,746	4,117,698	2,514,229	31,801,673	18.1%
事務群	40		287	689,755	300	68,721	758,776	0.5%
管理群	8		3,532	18,976,330	0	1,897,630	20,873,960	11.9%
一般作業群	775		22,093	101,444,263	7,383,283	10,072,348	118,899,894	67.8%
サービス群	17		1,357	2,766,900	0	276,690	3,043,590	1.7%
その他	2		4	5,580	4,035	558	10,173	0.0%
合計	1,722	317	31,968	149,052,574	11,505,316	14,830,176	175,388,066	100.0%

・技能群（植木剪定、換・障子張替、運転業務等） ・事務群（チラシ等仕分け・配布作業など） ・
 管理群（貸館・受付業務等） ・一般作業群（清掃、除草等） ・サービス群（家事援助等） ・
 その他（上記に含まれない作業）

◆ 労働者派遣事業実績

派遣労働を希望する会員に対し「臨時的かつ短期的な就業又は軽易な業務」に係る派遣労働を提供いたしました。

令和3年度は、受託件数が14件で前年度と比較して6件(30.0%)の減、就業延人員は2,894人で前年度と比較して714人(19.8%)の減、契約金額は15,433,923円で前年度と比較して3,401,038円(18.1%)の減となり、市シルバーの手数料収益は1,125,128円で前年度と比較して329,577円(22.7%)の減でありました。

項目 区分	就業人員 (人)			契約金額 (円)			派遣事業協力費 (市シルバー手数料収益)
	受託件数	実人員	延日人員	会員賃金	手数料等	合計	
公共	8		539	1,638,185	472,767	2,110,952	
民間	7		2,393	10,315,463	2,694,309	13,009,772	
合計	15	39	2,932	11,953,648	3,167,076	15,120,724	1,171,987

◆ 介護予防・日常生活支援総合事業実績

真岡市の委託を受け介護保険の要支援認定者を対象に、介護予防及び日常生活支援総合事業の訪問型サービスA及びそれに係る事務を行いました。

令和元年度の実績は、受託件数が110件で前年度と比較して43件(64.2%)の増、延日人員は410人で前年度と比較して160人(60.4%)の増、収益合計は435,100円であり前年度と比較して164,350円(60.7%)の増となりました。

		収 益			支 出	備 考 (市シルバー収益)
受託件数	延日人員	総合事業費収益 (市負担金)	利用者負担 金収益	合計	会員配分金	
119	448	444,500	44,100	488,600	444,500	44,100

◆令和3年度において、職業紹介事業の実績はありませんでした。

3 会員確保と就業開拓

- 入会希望者への説明会並びに理事による面接会を5回実施し、会員の確保を図りました。
- 真岡市の広報誌「Weekly News もおか」及びホームページに、会員募集についての記事を5回掲載し会員の確保を図りました。
- ホームページを一新するとともに新たなパンフレットを作成しシルバー人材センター事業の周知に努め、会員確保と受注拡大を図りました。
- 入会希望者紹介制度を活用し、口コミによる会員確保を図りました。
- 会員の希望に応じた就業の場を開拓するとともに、事務局通信「さえずり」に就業者募集を掲載し就業機会の均等化を図りました。

4 安全・適正就業運動

- 事務局通信「さえずり」等により、安全意識の高揚を図りました。
- 安全就業パトロールを実施し、就業事故防止に努めました。
- 自動車運転適性検査を実施し、交通事故防止に努めました。
- 事務局通信「さえずり」等により、新型コロナウイルス感染症予防対策の啓発に努めました。

5 技能講習事業等

- 一般高齢者及び技能取得希望を希望する会員対象に、植木剪定基礎講習会を実施しました。
- 料理講習会は、新型コロナウイルス感染症予防のため中止しました。

6 普及啓発事業

- 事務局通信「さえずり」等により各種情報を発信し、会員における共通認識の醸成を図りました。
- ホームページやFM もおか においてシルバー人材センター活動の周知に努め、イメージアップを図りました。

7 会議・研修会

(1) 総会

期 日	行 事 名	会 場	内 容
6.17	令和3年度定時総会	シルバー人材センター西会議室	監査報告 令和2年度事業報告について 令和3年度事業計画について 令和3年度収支予算について 令和2年度決算の承認について 役員を選任について 定款の変更について

(2) 理事会、監事会

期 日	行 事 名	会 場	内 容
5.7	定期監査	センター会議室	令和2年度事業及び決算監査について
5.13	第1回理事会	センター西会議室	会員入会の承認について 令和2年度事業報告について 令和2年度決算について 役員を選任について 定款の変更について 襖・障子作業班体制運営取扱い基準
6.17	第2回理事会	センター西会議室	会員入会の承認について 正・副理事長及び常務理事の選任 総務・事業部会委員の選任について
9.9	第3回理事会	センター西会議室	安全適性就業基準の改定について 作業班長設置要領の改定について 入会及び退会に関する規程の改定
11.26	第4回理事会	センター西会議室	会員入会の承認について 会費に関する規程の改定について ゴールド会員規程の制定について 配分金の改定について
3.10	第5月回理事会	センター西会議室	会員入会の承認について 令和4年度事業計画について 令和4年度収支予算について 役員賠償責任保険の加入について 適格請求書発行事業者登録の申請(イボイ制度)について 事務局長の任命について

(3) 専門部会等の会議

期 日	行 事 名	会 場	内 容
6.17	事業部会	センター西会議室	各種講習会、安全就業等について
6.17	総務部会	センター西会議室	「シルバーの日」の事業等について
7.26	安全適正就業委員会	センター会議室	安全就業パトロールの実施について他
8.1	第1回安全就業パトロール	市内就業現場	コロナ感染症拡大により中止
10.19	第2回安全就業パトロール	市内就業現場	就業現場パトロール（県シ同行）

※「シルバーの日」奉仕作業・地域連絡員会議・屋外作業班代表者会議は、新型コロナウイルス感染症予防のため開催しませんでした。（必要書類の送付で対応）

(4) 全シ協、県シ連関係会議

期 日	行 事 名	会 場	内 容
5.19	理事長・事務局長会議	とちぎ健康の森	令和2年度の実績について 令和3年度連合会事業計画・収支予算 連合会役員の選任について 令和3年度の会議日程について
7.20	第1回企画広報委員会	とちぎ健康の森	会員数の状況、会員拡大・普及啓発事業
11.15	第1回事務局長会議	とちぎ健康の森	令和3年度の会員数の状況について 県内の事故発生状況について 令和3年度高齢者活躍人材確保育成事業 ブロック別会議、インボイス制度対応他
12.17	第2回企画広報委員会	とちぎ健康の森	女性役職員対象の会議開催、web活用等
1.17	安全適正就業担当者会議	とちぎ健康の森	安全就業に関する講演・事例発表等
2.14~3.18	デジタル活用支援推進事業 受託推進会議	インターネット動画配信	デジタル活用推進事業受託事例報告等
2.18	ブロック別会議	web開催（ZOOM）	インボイス制度に関する意見交換等
2.25	第3回企画広報委員会	書面による意見聴取	会員拡大・普及啓発事業の報告、意見聴取
3.16	第2回事務局長会議	資料送付・書面による 意見聴取	連合会顕彰（表彰）制度の導入について 令和3年度県立入検査・指導事業等の結果 ブロック別会議の開催支援について 適格請求書発行事業所（インボイス制度）の対応 令和4年度高齢者活躍人材確保育成事業 その他

(5) 新規入会関係

期 日	行 事 名	会 場	内 容
4.22	新規入会者説明会	センター西会議室	シルバー人材センターの概要説明 理事による面接
5.21	入会者就業前講習	センター西会議室	接遇研修・就業の案内方法等 7名
6.10	新規入会者説明会	センター西会議室	シルバー人材センターの概要説明 理事による面接
6.29	入会者就業前講習	センター西会議室	接遇研修・就業の案内方法等 13名
9.10	新規入会者説明会	センター西会議室	シルバー人材センターの概要説明 理事による面接
11.18	新規入会者説明会	センター西会議室	シルバー人材センターの概要説明 理事による面接
12.1	入会者就業前講習	センター西会議室	接遇研修・就業の案内方法等 10名
3.1	新規入会者説明会	センター西会議室	シルバー人材センターの概要説明 理事による面接
3.24	入会者就業前講習	センター西会議室	接遇研修・就業の案内方法等 15名

(6) 研修・講習会関係

期 日	行 事 名	会 場	備 考 (参加人数等)
1.20	自動車運転適性検査	センター前	栃木県交通安全協会 (安全運転教育車) 28名
1.26、27	植木剪定基礎講習	センター西会議室	植木剪定の基本(各日16名)計32名

※ 料理講習会は新型コロナウイルス感染症予防のため実施しませんでした。

(7) その他

期 日	行 事 名	会 場	備 考 (参加人数等)
2.4	新規事業立上げ説明会	センター西会議室	新規事業立上げ(裁縫、手芸等の制作 販売)及び、女性部会発足の説明会。 11名参加